



KURZANLEITUNG TELEFONANLAGE SP SCHWEIZ

Autor Stefan Stokanovic
Datum 12.07.18
Version 1.2

Anleitung für MitarbeiterInnen der SP Schweiz

1 Inhaltsverzeichnis

2	Deine Benutzerangaben.....	2
3	Erste Schritte.....	2
4	Status und Weiterleitungen.....	2
4.1	Was ist ein Status?.....	2
4.2	Wie nehme ich eine Abwesenheitsmeldung auf?	3
4.3	Wie ändere ich den Status?.....	4
4.4	Bei Status „Nicht stören“ (DND) an Zentrale weiterleiten.....	5
5	Mailbox	6
5.1	Wie höre ich die Mailbox ab? Welche Optionen gibt es?	6
5.1.1	Webclient.....	6
5.1.2	Am Telefon	6
5.2	Wie füge ich einen Kontakt hinzu?	7
6	Navigationselemente des 3CX-Webclient.....	8
6.1	Wie kann die Sprache umgestellt werden?.....	8
7	SIP-Client.....	9
7.1	Wie verwende ich den SIP-Client (iOS, Android)?.....	9
7.1.1	iOS Installation App.....	9
7.1.2	Android Installation App.....	9
8	Glossar.....	9

2 Deine Benutzerangaben

Deine Zugangsdaten zum Webclient (3CX) hast du per E-Mail erhalten.
Dieses E-Mail enthält sensible Daten. Bitte halte die darin enthaltenen Daten geheim.

3 Erste Schritte

- Öffne in deinem Browser den Link <https://meucci.3cx.ch/webclient>
Der 3CX-Webclient lässt sich mit Hilfe der folgenden Webbrowser nutzen:
 - Google Chrome
 - Mozilla Firefox
 - Microsoft Edge
- Klicke auf „Nebenstellennummer“ und gib die letzten drei Ziffern deiner Telefonnummer ein. Zum Beispiel: **969**
- Gib dein **Passwort** ein welches du per E-Mail erhalten hast und klicke auf „Anmelden“.
- "**Benachrichtigungen zulassen**" klicken, wenn man den Webclient zum ersten Mal öffnet.
- Nimm deine Abwesenheitsmeldungen auf, wie unter Punkt „Wie nehme ich eine Abwesenheitsmeldung auf?“ beschrieben.



4 Status und Weiterleitungen

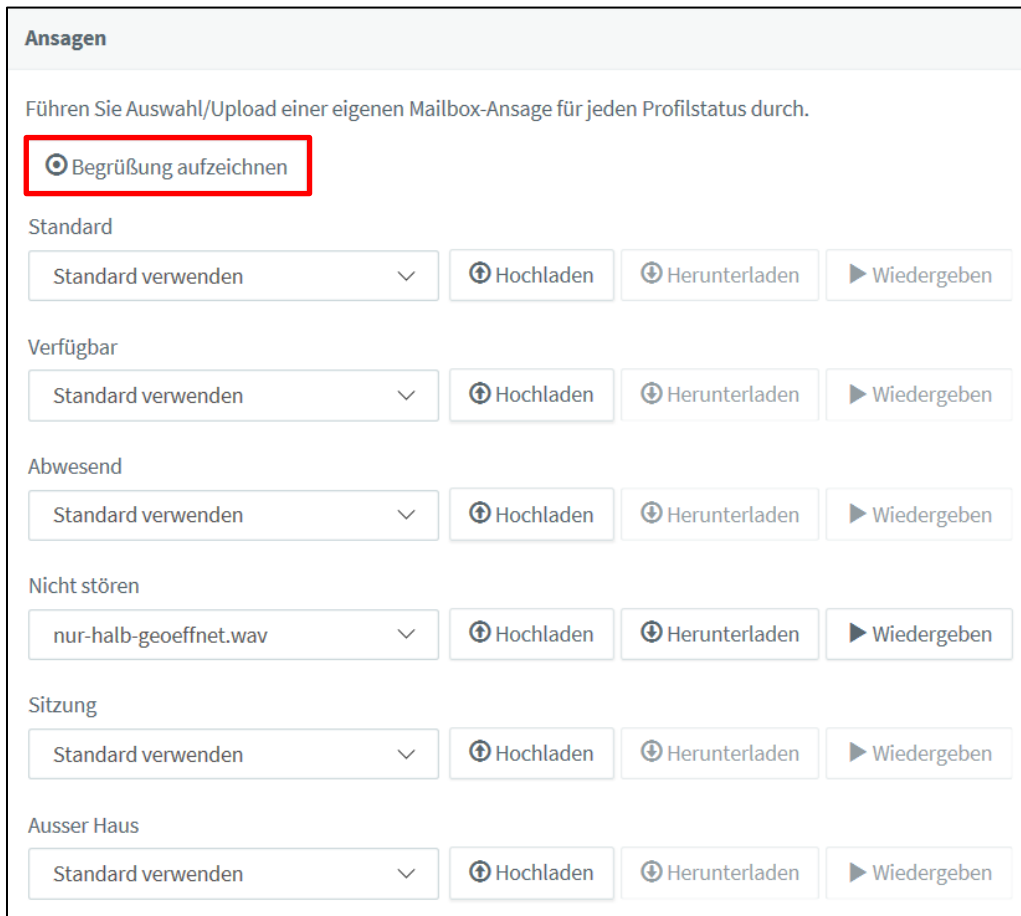
4.1 Was ist ein Status?

3CX kennt 6 verschiedene Status. Im Idealfall hast du für jeden Status eine eigene Ansage. Dies ist aber nicht unbedingt notwendig, weil verschiedene Status ähnlich sind. Die Status haben folgende Bedeutung:

Status	Bedeutung
Standard	Die Einstellung dieses Status kann für andere Status gewählt werden.
Verfügbar	Aktionen werden definiert für den Fall, wenn du im Büro bist, oder du Gespräche ganz normal entgegennehmen kannst.
Abwesend	Dieser Status wird verwendet, wenn du nur kurz nicht verfügbar bist.
Nicht stören (DND)	Dieser Status wird verwendet, wenn man nicht gestört werden will. Dieser Status wird auch ausserhalb der regulären Arbeitszeiten gewählt.
Sitzung	Dieser Status wird gewählt, wenn man an einer Sitzung ist.
Ausser Haus	Dieser Status wird gewählt, wenn man ausser Haus ist.

4.2 Wie nehme ich eine Abwesenheitsmeldung auf?

Klicke im Webclient auf „Einstellungen“ > „Anzeigen“.



Anzeigen

Führen Sie Auswahl/Upload einer eigenen Mailbox-Ansage für jeden Profilstatus durch.

Begrüßung aufzeichnen

Standard

Standard verwenden

Verfügbar

Standard verwenden

Abwesend

Standard verwenden

Nicht stören

nur-halb-geoeffnet.wav

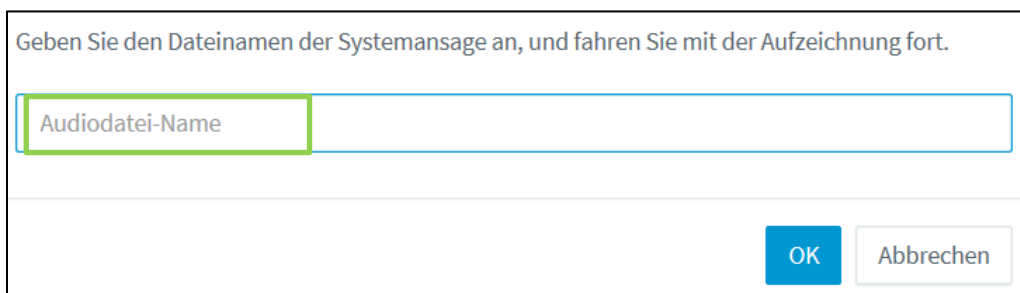
Sitzung

Standard verwenden

Ausser Haus

Standard verwenden

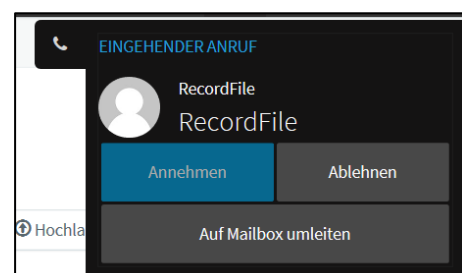
- Auf „**Begrüßung aufzeichnen**“ klicken



Geben Sie den Dateinamen der Systemansage an, und fahren Sie mit der Aufzeichnung fort.

Audiodatei-Name

- **Dateiname** für die Audiodatei eingeben und mit „OK“ bestätigen.
Aufgepasst: Der Dateiname darf nur aus alphanumerischen Zeichen (a-z, A-Z, 0-9) bestehen (ohne Umlaut).
- Auf dem Bildschirm erscheint rechts oben eine Meldung „RecordFile“ und dein Telefon klingelt.
- Telefonhörer abnehmen und die **Anweisungen befolgen**.



Nach der Aufnahme ist deine Ansage gespeichert. Du kannst verschiedene Ansagen aufnehmen und für jeden Status einzeln (Verfügbar, Abwesend etc.) definieren. Falls du für den Status „Standard“ eine Aufnahme wählst, wird diese für alle gleich definiert.

Zum Beispiel kannst du beim Status (Verfügbar/Standard/Nicht stören/Ausser Haus/Abwesend) folgende Ansage aufnehmen:

„SP Schweiz, guten Tag, dies ist die persönliche Mailbox von Muster Mustermann. Leider kann ich Ihren Anruf im Augenblick nicht entgegennehmen, rufe Sie aber gerne zurück. Bitte hinterlassen Sie Ihre kurze Nachricht nach dem Signalton. Vielen Dank.“

Für den Status (Sitzung) kannst du z.B. folgende Ansage aufnehmen:

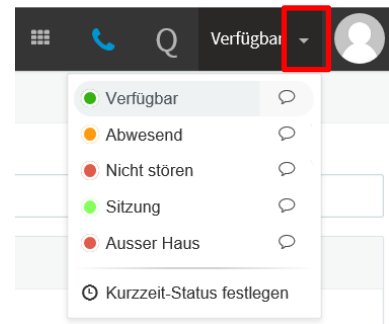
„SP Schweiz, guten Tag, dies ist die persönliche Mailbox von Muster Mustermann. Zurzeit bin ich in einer Sitzung und kann Ihren Anruf nicht entgegennehmen. Bitte hinterlassen Sie Ihre kurze Nachricht nach dem Signalton. Vielen Dank.“

Selbstverständlich kannst du für jeden Status die gleiche Ansage wählen. Es ist jedoch sinnvoll für jeden Status eine einzelne Ansage aufzunehmen.

4.3 Wie ändere ich den Status?

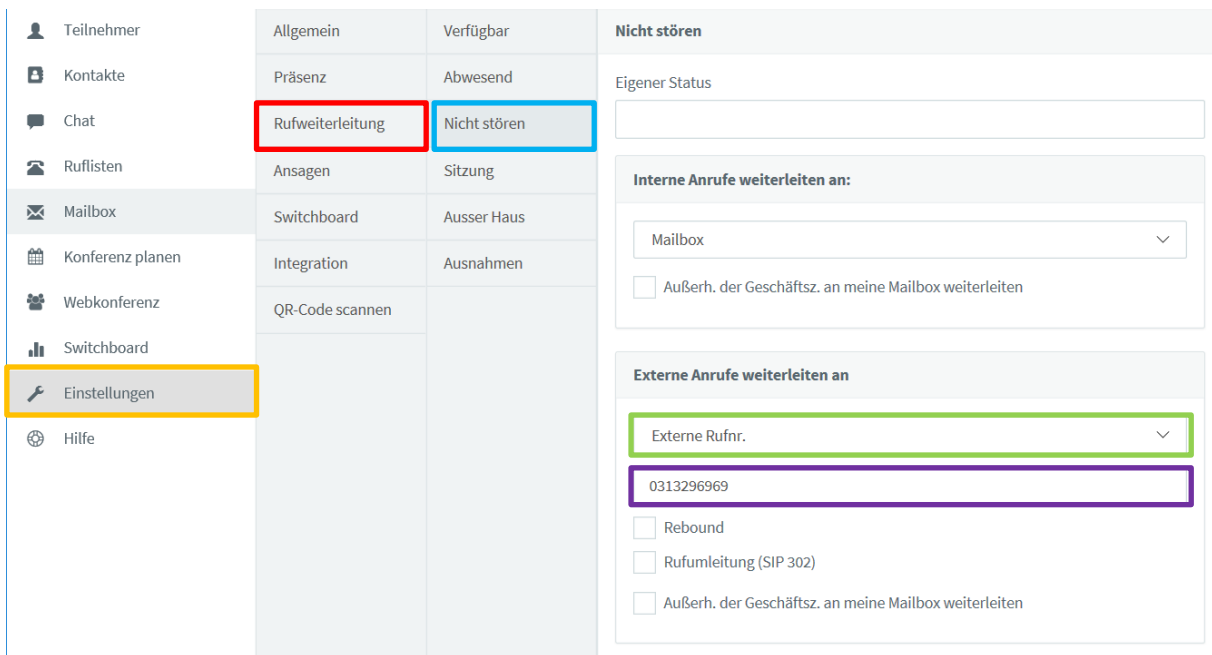
Wähle in der **Drop-Down-Liste** rechts oben im Browser-Fenster den gewünschten Status aus.

Unter „Kurzzeit-Status festlegen“ kannst du einen für nur zwischenzeitlich aktiven Status festlegen. Nach Ablauf der vorgegebenen Dauer wird der bisherige Status automatisch reaktiviert.



Den Status „Nicht verfügbar“ kann auch am Telefon gesetzt werden, indem DND gedrückt wird. Über denselben Knopf kann der Status auch wieder deaktiviert werden (Setzen auf „Verfügbar“).

4.4 Bei Status „Nicht stören“ (DND) an Zentrale weiterleiten



Teilnehmer	Allgemein	Verfügbar	Nicht stören
Kontakte	Präsenz	Abwesend	Eigener Status
Chat	Rufweiterleitung	Nicht stören	
Ruflisten	Ansagen	Sitzung	Interne Anrufe weiterleiten an:
Mailbox	Switchboard	Ausser Haus	Mailbox
Konferenz planen	Integration	Ausnahmen	<input type="checkbox"/> Außerh. der Geschäftsz. an meine Mailbox weiterleiten
Webkonferenz	QR-Code scannen		Externe Anrufe weiterleiten an
Switchboard			Externe Rufnr.
Einstellungen			0313296969
Hilfe			<input type="checkbox"/> Rebound
			<input type="checkbox"/> Rufumleitung (SIP 302)
			<input type="checkbox"/> Außerh. der Geschäftsz. an meine Mailbox weiterleiten

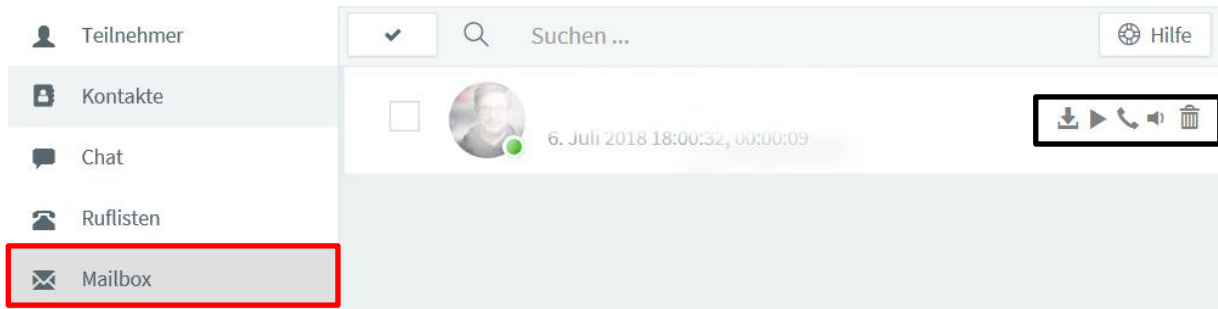
- Auf „**Einstellungen**“ klicken
- Auf „**Rufweiterleitung**“ klicken
- Auf Status „**Nicht stören**“ klicken
- Unter Register „Externe Anrufe weiterleiten an“ auf „**Externe Rufnr.**“ wechseln und die **Nummer (0313296969) der Zentrale einfügen.**

Sobald du nun deinen Status auf „Nicht stören“ wechselst oder den „DND-Knopf“ auf deinem Telefon aktivierst, werden alle Anrufe an die Zentrale weitergeleitet.





5 Mailbox

5.1 Wie höre ich die Mailbox ab? Welche Optionen gibt es?

5.1.1 Webclient



Klicke auf „**Mailbox**“ Hier findest du alle Sprachnachrichten.

-  Sprachnachricht herunterladen
-  Sprachnachricht auf dem Telefon wiedergeben
-  Person zurückrufen
-  Sprachnachricht löschen

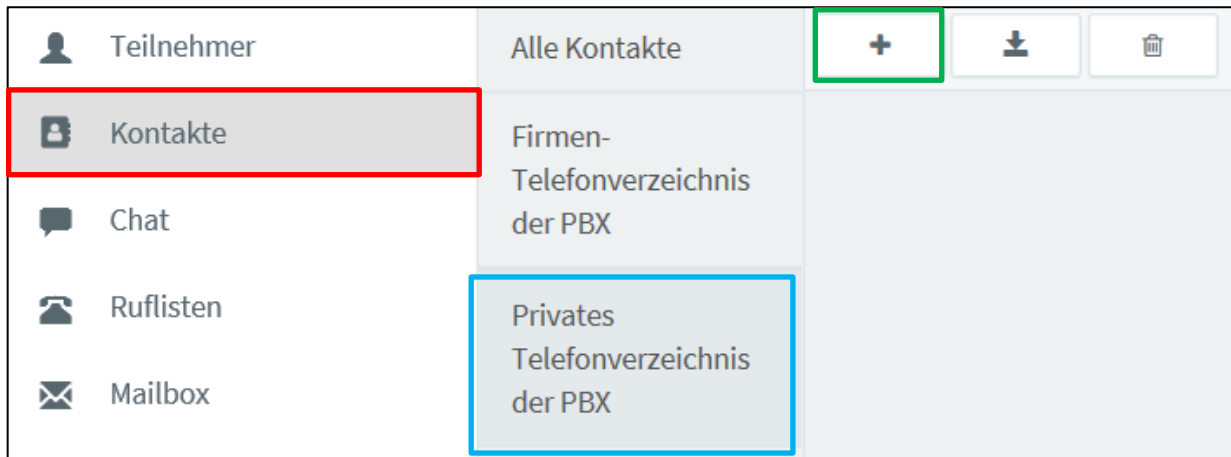
5.1.2 Am Telefon

Um deine Mailbox abzufragen, wählst du die Nummer „**222**“ oder drückst an deinem Telefon auf das **Briefsymbol**.

- Gib deinen **Mailbox-Pin** ein. Den Pin findest du auf dem E-Mail mit den Zugangsdaten.
- Befolge die Anweisungen

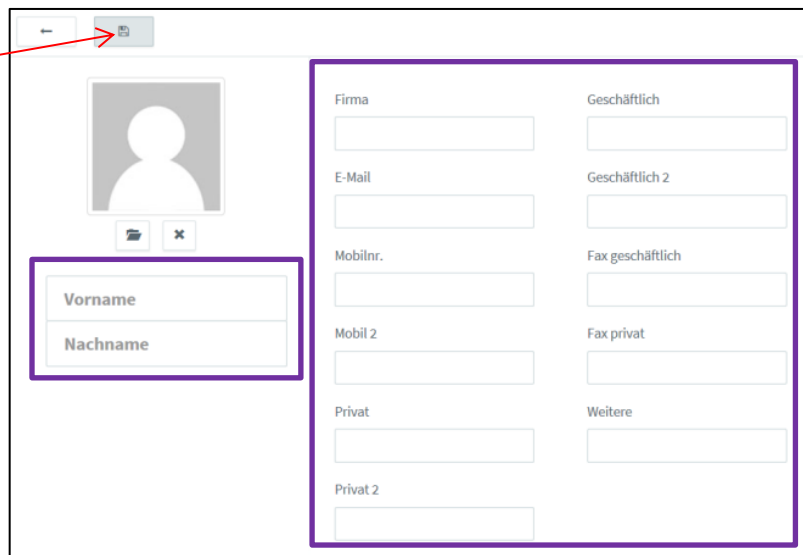


5.2 Wie füge ich einen Kontakt hinzu?



Klicke im Webclient auf „**Kontakte**“ > „**Privates Telefonverzeichnis der PBX**“ > auf „+“ klicken.

Alle **Angaben einfügen** und anschliessen **Speichern**.



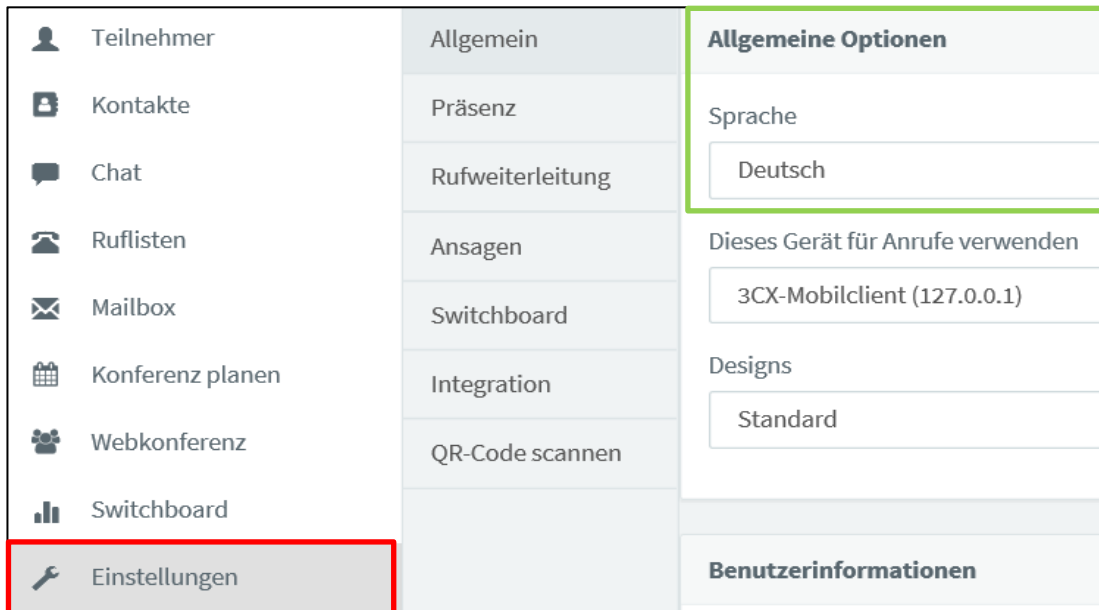
The screenshot shows the contact creation form. On the left is a profile picture placeholder with a plus sign and a close button. Below it are two input fields for 'Vorname' and 'Nachname' (highlighted with a purple box). On the right is a grid of input fields for various contact details (highlighted with a purple box):










Firma	Geschäftlich
E-Mail	Geschäftlich 2
Mobilnr.	Fax geschäftlich
Mobil 2	Fax privat
Privat	Weitere
Privat 2	

6 Navigationselemente des 3CX-Webclient

6.1 Wie kann die Sprache umgestellt werden?

Klicke auf „**Einstellungen**“. Unter „**Allgemeine Optionen**“ kannst du die Sprache wechseln.



	Teilnehmer	Allgemein	Allgemeine Optionen
	Kontakte	Präsenz	Sprache
	Chat	Rufweiterleitung	Deutsch
	Ruflisten	Ansagen	Dieses Gerät für Anrufe verwenden
	Mailbox	Switchboard	3CX-Mobilclient (127.0.0.1)
	Konferenz planen	Integration	Designs
	Webkonferenz	QR-Code scannen	Standard
	Switchboard		
	Einstellungen		Benutzerinformationen

7 SIP-Client

7.1 Wie verwende ich den SIP-Client (iOS, Android)?

7.1.1 iOS Installation App

- Gib im Apple App Store den Suchbegriff "3CX" ein.
- Wähle aus den Suchergebnissen die App "3CX" aus.
- Tippe auf das Symbol "Download" und dann auf "Öffnen".
- Gewähre der 3CX-App Zugriff auf das Mikrofon und die Kontakte Ihres iOS-Geräts. Bestätige, dass du Mitteilungen von "3CX Client" akzeptierst. Nachdem du auf "OK" getippt hast, wirst du informiert, dass der 3CX-Client für iOS erfolgreich installiert worden ist. Folge anschließend den Anweisungen des Konfigurationsassistenten.
- Öffne den 3CX-Webclient (<https://meucci.3cx.ch/webclient>) in deinem Browser. Klicke in der rechten oberen Ecke auf dein Profilbild, um das zugehörige Drop-Down-Menü aufzurufen. Klicke im angezeigten Menü auf "QR-Code scannen".

7.1.2 Android Installation App

- Gib im Google Play Store/App Store den Suchbegriff "3CX" ein.
- Tippe auf "Installieren" und "Akzeptieren", um die Zugriffsberechtigungen der App zu akzeptieren. Der 3CX-Client wird anschließend heruntergeladen und installiert.
- Tippe nach Abschluss der Installation auf "Zustimmen", um die Lizenzvereinbarung zu akzeptieren.
- Die erfolgreiche Installation des 3CX-Clients wird mit einer entsprechenden Meldung bestätigt. Folge anschließend den Anweisungen des Konfigurationsassistenten.
- Öffne den 3CX-Webclient (<https://meucci.3cx.ch/webclient>) in deinem Browser. Klicke in der rechten oberen Ecke auf dein Profilbild, um das zugehörige Drop-Down-Menü aufzurufen. Klicke im angezeigten Menü auf "QR-Code scannen".



8 Glossar

- DND** Englisch für „Do not disturb“, also: „störe mich nicht“.
- Nebenstelle** Interne Rufnummern z. B. „969“ für die Zentrale. (Auf Englisch „Extension“ genannt)
- SIP** Session Initiation Protocol ist das Standard-Protokoll für IP-basierte Telefonie.
- Softphone** Ein Softphone ist ein Computerprogramm, welches Telefonie ermöglicht.
- PBX** Private Branch Exchange bedeutet „Telefonanlage“.
- Webclient** Ist eine Webanwendung zur Verwaltung von Telefonieeinstellungen. Z. B. der Mailbox, Weiterleitungen, Webkonferenzen etc. Der Webclient kann unter <https://meucci.3cx.ch/webclient> aufgerufen werden.